

ZABRZAŃSKI KOMPLEKS REKREACJI

Al. Wojciecha Korfanteo 18

41-800 Zabrze

Numer postępowania: ZKR/01/2019/PN

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGĘ

**„Obsługa ratownicza krytych basenów w Zabrzeńskim Kompleksie Rekreacji w okresie
od stycznia do 31 grudnia 2020 roku”**

Zatwierdził

Dyrektor
Zabrzeńskiego Kompleksu Rekreacji
Agnieszka Bober

Zabrze, 11 grudzień 2019 r.

SPIS POSTANOWIEŃ
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I	Zamawiający (nazwa i adres)
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Model prowadzonego postępowania
Rozdział IV	Źródła finansowania zamówienia
Rozdział V	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział VI	Informacja na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych
Rozdział VII	Informacja o możliwości składania ofert wariantowych
Rozdział VIII	Informacja o przewidywanych zamówieniach polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia
Rozdział IX	Informacja o aukcji elektronicznej
Rozdział X	Informacja o umowie ramowej
Rozdział XI	Informacja o kosztach postępowania
Rozdział XII	Informacja o możliwości składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (oferty wspólne)
Rozdział XIII	Informacja o podwykonawstwie
Rozdział XIV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział XV	Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz warunki udziału w postępowaniu. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania
Rozdział XVI	Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Rozdział XVII	Procedura sanacyjna Wykonawcy podlegającego wykluczeniu (samooczyszczenie)
Rozdział XVIII	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą
Rozdział XIX	Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
Rozdział XX	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami
Rozdział XXI	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XXII	Termin związania ofertą
Rozdział XXIII	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział XXIV	Opis sposobu obliczania ceny oferty
Rozdział XXV	Termin i miejsce składania ofert
Rozdział XXVI	Informacja o terminie i miejscu otwarcia ofert
Rozdział XXVII	Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie
Rozdział XXVIII	Informacja o rozliczaniu się w walutach obcych
Rozdział XXIX	Informacje dotyczące zawarcia umowy i możliwości jej zmiany
Rozdział XXX	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Rozdział XXXI	Informacja o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania
Rozdział XXXII	Ochrona danych osobowych
Rozdział XXXIII	Postanowienia końcowe

Rozdział I. Zamawiający (nazwa i adres)

Zabrzański Kompleks Rekreacji, Al. Wojciecha Korfantego 18, 41-800 Zabrze
 NIP: 6482092675, tel.: 48 32 428 51 64, adres e-mail: biuro@zkr.zabrze.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SIWZ: „ustawą Pzp” (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

Rozdział III. Model prowadzonego postępowania

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 24aa ustawy Pzp, tj. według tzw. procedury odwróconej. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz wybrane podstawy wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wskazane przez Zamawiającego w rozdziale XV pkt 2 SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (określone przez Zamawiającego w pkt 3 rozdziału XV SIWZ).

Rozdział IV. Źródła finansowania zamówienia

Zamówienie jest finansowane ze środków własnych Zamawiającego.

Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia są usługi** w zakresie obsługi ratowniczej krytych basenów zarządzanych przez Zamawiającego:

- AQUARIUS Kopernik, Al. Wojciecha Korfantego 18, 41-800 Zabrze,
- AQUARIUS, Plac Krakowski 10, 41-800 Zabrze.

Do zadań Wykonawcy będzie należeć w szczególności stała obserwacja lustra wody, w tym m.in.: szczególna dbałość o bezpieczeństwo osób przebywających w nieckach basenowych, tj. pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne w obiektach Zamawiającego oraz zapewnienie bezpieczeństwa osobom poruszającym się wokół niecek, czyli na tzw. hali basenowej.

Zamawiający określa liczbę godzin świadczenia usług ratownictwa wodnego w ramach niniejszego zamówienia publicznego w wymiarze 32.000 godzin. Zamawiający uprzedza, że podana liczba godzin obsługi ratowniczej jest liczbą maksymalną. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, jeżeli liczba godzin faktycznie świadczonych usług będzie mniejsza niż określona w SIWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczono w załącznikach nr 7 i 8 do SIWZ.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Kod i nazwa CPV: 75252000-7 Służby ratownicze
3. Określenie wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia.
 - 1) Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji zamówienia osoby wykonujące czynności ratowników wodnych były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej pół etatu każda, niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności, w tym w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od otrzymania wezwania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego (oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy);
 - b) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami prawa (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Natomiast informacje

takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności i skutkować będzie żądaniem zapłaty kary umownej wskazanej we wzorze umowy.

Rozdział VI. Informacja na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie podzielił przedmiotowego zamówienia na części.

Rozdział VII. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

Rozdział VIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w zakresie tych samych usług, które stanowią przedmiot niniejszego zamówienia, do wartości 10% wartości niniejszego zamówienia, w przypadku wystąpienia konieczności zapewnienia obsługi ratowniczej basenów w 2021 r., jeżeli wówczas nie będzie jeszcze zawarta umowa z wykonawcą zamówienia obejmującego obsługę ratowniczą basenów w 2021 r. lub zostanie ona rozwiązana, ewentualnie Zamawiający wypowie ją.

Rozdział IX. Informacja o aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział X. Informacja o umowie ramowej

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XI. Informacja o kosztach postępowania

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).

Rozdział XII. Informacja o możliwości składania jednej oferty przez dwa lub więcej

podmiotów (oferty wspólne)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum, spółkę cywilną).
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (nie dotyczy to spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki).
3. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo (zgodnie z rozdziałem XXIII pkt 7 ppkt 4 SIWZ). Nie dotyczy to spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki.

UWAGA! *Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, może wynikać albo z dokumentu pod taką nazwą albo z umowy podmiotów wspólnie składających ofertę (dołączonej do oferty).*

4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp (rozdział XV pkt 1 SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (żaden z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).
6. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział XIII. Informacja o podwykonawstwie

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, zobowiązany jest do wskazania w ofercie (formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ), jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podania firmy podwykonawcy (jeżeli jest już znana).
3. Wykonawca, który nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, winien wpisać w formularzu oferty „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza oferty niewypełniony (puste pole), Zamawiający przyjmie, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy (bez udziału podwykonawców).
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał nazwy/firmy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób

- do kontaktu (o ile są mu znane) zaangażowanych w wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których jest mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia. Obowiązek ten dotyczy również nowych podwykonawców, których Wykonawca zaangażuje w przyszłości do realizacji przedmiotowego zamówienia.
 6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 8. Zamawiający zastrzega, że każdy podwykonawca musi legitymować się decyzją i dokumentem wymienionymi w rozdziale XV pkt 5 ppkt 1) SIWZ.

Rozdział XIV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie od dnia 2 stycznia 2020 r. (przy czym nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy) do dnia 31 grudnia 2020 r.

Rozdział XV. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz warunki udziału w postępowaniu. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:**
 - a) nie podlegający wykluczeniu,
 - b) spełniający warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3 niniejszego rozdziału SIWZ.
2. **Podstawy wykluczenia**
 - 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy).
 - 2) Zamawiający wykluczy z postępowania także Wykonawcę w przypadku wystąpienia następujących przesłanek określonych w art. 24 ust 5 ustawy Pzp (fakultatywne przesłanki wykluczenia Wykonawcy):

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu,

jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe i naprawcze (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.).

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:

- 1) kompetencje lub uprawnienia

Wykonawca musi wykazać, że posiada zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego oraz wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym;

- 2) sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

- 3) zdolność techniczna lub zawodowa

Wykonawca musi wykazać, iż:

- a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej jedną usługę trwającą nie krócej niż 12 miesięcy, obejmującą usługi ratownictwa wodnego w obiekcie pływalni krytej o łącznej powierzchni lustra wody nie mniejszej niż 350 m², o wartości tej usługi nie mniejszej niż 125.000,00 zł;
- b) dysponuje lub będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia, tj. co najmniej 20 ratownikami wodnymi, z których każdy spełnia poniższe wymagania:
- posiada wiedzę i umiejętności z zakresu ratownictwa wodnego i technik pływackich,
 - spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym dla lekarza systemu, pielęgniarki systemu, ratownika medycznego realizujących doskonalenie zawodowe lub ratownika,
 - jest zatrudniona lub pełni służbę w podmiocie uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego lub jest członkiem tego podmiotu,
 - posiada co najmniej półroczne doświadczenie w wykonywaniu świadczeń ratownika wodnego na pływalni krytej.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 2 i 3 niniejszego rozdziału:

- 1) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 2 i 3 niniejszego rozdziału, do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 oraz załącznik nr 3 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy Pzp). Informacje zawarte w oświadczeniach

stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 2) W celu potwierdzenia braku podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 Pzp (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.

***UWAGA!** W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę oświadczenia, o których mowa powyżej, zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.*

5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3 niniejszego rozdziału SIWZ) zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

- 1) w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3 ppkt 1):
 - a) decyzja ministra właściwego do spraw wewnętrznych o zgodzie na wykonywanie ratownictwa wodnego,
 - b) dokument potwierdzający wpis Wykonawcy do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym;
- 2) w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3 ppkt 2) – nie dotyczy;
- 3) w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3 ppkt 3):
 - a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – załącznik nr 5 do SIWZ (wymagania w tym zakresie zostały określone w pkt 3 ppkt 3 lit. a) niniejszego rozdziału). Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – załącznik nr 6 do SIWZ (wymagania w tym zakresie zostały określone w pkt 3 ppkt 3 lit. b) niniejszego rozdziału).

6. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania (pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ) zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

7. Brak obowiązku składania oświadczeń i dokumentów

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 570).

2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 2 powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2) Dokumenty, o których mowa w ppkt 1) powyżej, powinny być wystawione nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia ppkt 2) powyżej stosuje się.

Rozdział XVI. Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XV pkt 3 SIWZ Wykonawca może w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do tego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty. Z dokumentu tego musi wynikać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp (wybrane przez Zamawiającego podstawy wykluczenia wskazane w rozdziale XV pkt 2 ppkt 2) SIWZ).
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (rozdział XV pkt 3 ppkt 3) SIWZ) Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (podmiot ten musi wykonywać usługi w charakterze podwykonawcy).

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale XV pkt 3 ppkt 3 SIWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (rozdział XV pkt 4 ppkt 1) SIWZ) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu (dokumenty wskazane w rozdziale XV pkt 6 SIWZ) oraz potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności lub sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w rozdziale XV pkt 5 ppkt 3) SIWZ).

Rozdział XVII. Procedura sanacyjna wykonawcy podlegającego wykluczeniu (samooczyszczenie)

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp (podstawy fakultatywne, wskazane przez Zamawiającego w rozdziale XV pkt 2 ppkt 2) SIWZ), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia” Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ), a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp do złożenia dowodów.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę

i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

Rozdział XVIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza, aby (z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej i innych przypadków wskazanych w SIWZ) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) na poniższe dane:
Zabrzański Kompleks Rekreacji, Al. Wojciecha Korfanteo 18, 41-800 Zabrze
nr fax.: +48 32 271 12 97, adres e-mail: abober@zkr.zabrze.pl.
2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3 lub ust. 3a ustawy Pzp, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć / uzupełnić / poprawić) w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie za zgodność z oryginałem oświadczeń i dokumentów następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem, a poświadczenia za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa dokonuje notariusz.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej następujące dane dotyczące złożonych ofert:
 - 1) kwota, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
5. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

Rozdział XIX. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytanie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:
Zabrzański Kompleks Rekreacji, Al. Wojciecha Korfanteo 18
nr fax.: +48 32 271 12 97, adres e-mail: abober@zkr.zabrze.pl

2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ Zamawiający będzie zamieszczać także na swojej stronie internetowej.

Rozdział XX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- w sprawach formalno-prawnych Pani Agnieszka Bober, nr tel.: +48 508 371 752, adres e-mail: abober@zkr.zabrze.pl;
- w sprawach merytorycznych Pan Bartosz Kwestorowski, nr tel.: +48 512 022 199, adres e-mail: bkwestorowski@zkr.zabrze.pl

Rozdział XXI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XXII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

Rozdział XXIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić na druku „Formularz oferty”, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ oraz załączyć do niego wymagane dokumenty i oświadczenia zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ. Ofertę należy pod rygorem nieważności złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym.
2. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.
3. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 2 powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5. Oferta wraz z załącznikami musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
7. Na ofertę Wykonawcy składa się:
 - 1) Formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ,
 - 2) oświadczenia o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 oraz załącznikiem nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy Pzp), które należy złożyć w formie pisemnej,
 - 3) zobowiązanie innych podmiotów w przedmiocie oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny dokument potwierdzający tą okoliczność, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp,
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną zgodnie z wymaganiami SIWZ.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznym pismem nieścieralnym atramentem.
11. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
12. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
13. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
14. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
15. Zaleca się, aby zapisane strony oferty wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
16. Oferty składane są w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta powinna być opisana następująco:

Adresat: Zabrzański Kompleks Rekreacji, Al. Wojciecha Korfanteo 18, 41-800 Zabrze

Oferta w postępowaniu pn.: „Obsługa ratownicza krytych basenów w Zabrzańskim Kompleksie Rekreacji w okresie od stycznia do 31 grudnia 2020 roku”

Wykonawca: (dane Wykonawcy)

UWAGA! Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

17. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie jak w pkt 16 powyżej. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami : „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
18. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz.U. z 2018 r., poz. 419), co do których Wykonawca składający ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.

UWAGA! Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być zgrupowane, stanowiąc oddzielną część oferty oraz być odpowiednio zabezpieczone, tj. np. odpowiednio opisane, oddzielone dodatkowymi okładkami z napisem „tajemnica przedsiębiorstwa”, „tylko do wglądu przez Zamawiającego” itp.

20. Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

Rozdział XXIV. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca poda w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) cenę obliczoną jako iloczyn oferowanej stawki za godzinę świadczenia usług ratownictwa wodnego oraz liczby 32.000 godzin. Kwota stawki za godzinę świadczenia usług ratownictwa wodnego jest wartością ryczałtową, uwzględniającą wszystkie koszty z tym związane.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
4. Sposób zapłaty za realizację niniejszego zamówienia został określony we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego, który jest integralną częścią niniejszej SIWZ, a zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana w PLN.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich

- pozycjach występujących w Formularzu oferty.
6. Wszystkie wartości określone w Formularzu oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 7. Brak wypełnienia i określenia wartości pozycji w Formularzu oferty spowoduje odrzucenie oferty.
 8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
 10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielnie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących ceny oferty.

Rozdział XXV. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj.: w Zabrzeńskim Kompleksie Rekreacji, Al. Wojciecha Korfanteo 18, sekretariat.
2. Termin składania oferty upływa dnia **19 grudnia 2019 r. o godz. 8.30**.
3. Oferty nadesłane pocztą/kurierem będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia do terminu określonego w pkt 2 powyżej.
4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

Rozdział XXVI. Informacja o terminie i miejscu otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **19 grudnia 2019 r. o godz. 8.40** w pomieszczeniu sekretariatu w siedzibie Zamawiającego.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota brutto, tj. wraz podatkiem VAT).
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XXVII. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

1) kryterium 1 – cena (C_{of}) – waga 60% [60 pkt]

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$C_n / C_x \times 100 \times 0,6 = \text{liczba punktów } C_{of}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród wszystkich zaoferowanych przez Wykonawców

C_x – cena zaoferowana w ocenianej ofercie

Liczba 100 – jest to mnożnik zastosowany w celu uzyskania liczby punktów wyrażonej cyfrowo

0,6 – waga kryterium ceny

C_{of} - liczba punktów, jaką uzyskała oferta Wykonawcy w kryterium cena

2) kryterium 2 – doświadczenie ratowników wodnych (D_n) – 40% [40 pkt]

Zamawiający przyzna 5 pkt za każdą osobę wskazaną przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza oferty, której doświadczenie w wykonywaniu świadczeń ratownika wodnego na pływalni krytej w dniu, w którym upłynie termin składania ofert, wyniesie co najmniej 1 rok. Łączna liczba punktów w tym kryterium nie przekroczy jednak 40 pkt.

2. Za ofertę najkorzystniejszą (K) zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$K = C_{of} + D_n$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

K – końcowa liczba punktów

C_{of} – liczba punktów uzyskanych w kryterium: cena

D_n – liczba punktów uzyskanych w kryterium: doświadczenie ratowników wodnych

3. Przy obliczaniu punktów Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

Rozdział XXVIII. Informacja o rozliczaniu się w walutach obcych

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

Rozdział XXIX. Informacje dotyczące zawarcia umowy i możliwości jej zmiany

1. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy Pzp.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
5. Przesłanki i tryb dokonania zmiany umowy zostały określone we wzorze umowy (załącznik nr 8 do SIWZ).

Rozdział XXX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXXI. Informacja o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp (art. 179-198g).
2. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób,
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego,
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające

wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli: a) nie zawiera braków formalnych; b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 1) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
 - 2) Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział XXXII. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zabrzeński Kompleks Rekreacji, Al. Wojciecha Korfanteo 18, 41-800 Zabrze, tel.: 48 32 428 51 64, adres e-mail: sekretariat@zkr.zabrze.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kontaktować się na adres e-mail: sekretariat@zkr.zabrze.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia i kontroli postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
5. Dane osobowe będą ujawniane Wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okres ten dotyczy również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one wybrane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

7. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do tych danych osobowych. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
9. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział XXXII. Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
2. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
3. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są :
 - 1) wzór Formularza oferty (załącznik nr 1),
 - 2) wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2),
 - 3) wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3),
 - 4) wzór oświadczenia dotyczącego kwestii przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 4),
 - 5) wzór wykazu wykonanych/wykonywanych usług (załącznik nr 5),
 - 6) wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (załącznik nr 6),
 - 7) dokumentacja stanowiąca część opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 7),
 - 8) wzór umowy (załącznik nr 8).

.....
 (nazwa (firma)/pieczęć firmowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY:

Zabrzański Kompleks Rekreacji
 Al. Wojciecha Korfantego 18
 41-800 Zabrze

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**„Obsługa ratownicza krytych basenów w Zabrzańskim Kompleksie Rekreacji
 w okresie od stycznia do 31 grudnia 2020 roku”**

Dane dotyczące Wykonawcy¹:

Nazwa (firma) Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Nr telefonu	Nr faks
Adres e-mail	NIP

W ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca:

- oferuje wykonanie przedmiotu tego zamówienia zgodnie z SIWZ (wraz z załącznikami do SIWZ) za cenę ofertową brutto PLN, w tym % podatku VAT, obliczoną jako iloczyn stawki za godzinę świadczenia usług ratownictwa wodnego w wysokości zł brutto (..... zł netto) oraz liczby 32.000 godzin;
- zobowiązuje się skierować do realizacji zamówienia następujące osoby:

Imię i nazwisko osoby	Doświadczenie na stanowisku ratownika wodnego na pływalni krytej (w pełnych miesiącach)

¹ Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany Lider występuje w imieniu tzw. Konsorcjum.

3. oświadcza, że uważa się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od daty jej otwarcia;
4. oświadcza, że w całości i bez zastrzeżeń akceptuje warunki zawarte we wzorze umowy będącym częścią składową specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązuje się - w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej - do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
5. oświadcza, że cena ofertowa zawiera wszelkie koszty wykonania zamówienia;
6. oświadcza, że niżej podany zakres wykonywać będą w imieniu Wykonawcy podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy ²

7. na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadcza, że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania³:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie	
		od nr	do nr

8. oświadcza, że jest (zaznaczyć właściwą opcję)⁴:

² Nazwę (firmę) podwykonawcy należy podać wyłącznie wówczas, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, tj. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

³ Wykonawca skreśla niepotrzebne.

⁴ W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorca: przedsiębiorca, który zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Mały przedsiębiorca: przedsiębiorca, który zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średni przedsiębiorca: przedsiębiorca, który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą i który zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43

- o mikroprzedsiębiorcą
 - o małym przedsiębiorcą
 - o średnim przedsiębiorcą
9. oświadcza, że wybór jego oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

5

.....
Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:⁶

10. oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Miejscowość dnia 2019 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

milionów EUR.

⁵ Wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione.

⁶ j/w przypis 5.

.....
(nazwa (firma)/pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający:
Zabrzański Kompleks Rekreacji
Al. Wojciecha Korfantego 18
41-800 Zabrze

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „ustawa Pzp”)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Obsługa ratownicza krytych basenów w Zabrzeńskim Kompleksie Rekreacji w okresie od stycznia do 31 grudnia 2020 roku**” Wykonawca oświadcza, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Miejscowość dnia 2019 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Wykonawca oświadcza, że zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjął następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna - samooczyszczenie)

Miejscowość dnia 2019 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Wykonawca oświadcza, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość dnia 2019 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(nazwa (firma)/pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający:
Zabrzański Kompleks Rekreacji
Al. Wojciecha Korfantego 18
41-800 Zabrze

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „ustawa Pzp”)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Obsługa ratownicza krytych basenów w Zabrzeńskim Kompleksie Rekreacji w okresie od stycznia do 31 grudnia 2020 roku**” Wykonawca oświadcza, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Miejscowość dnia 2019 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Wykonawca oświadcza, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale XV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....
.....
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Miejscowość dnia 2019 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(nazwa (firma)/pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający:
Zabrzański Kompleks Rekreacji
Al. Wojciecha Korfantego 18
41-800 Zabrze

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Obsługa ratownicza krytych basenów w Zabrzeńskim Kompleksie Rekreacji w okresie od stycznia do 31 grudnia 2020 roku**” Wykonawca oświadcza, że:

1. z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.);*
2. wspólnie z **należy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.) i przedkłada niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócania konkurencji w niniejszym postępowaniu*:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

* niepotrzebne skreślić

Miejscowość dnia 2019 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
 (nazwa (firma)/pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający:
 Zabrzeński Kompleks Rekreacji
 Al. Wojciecha Korfańskiego 18
 41-800 Zabrze

WYKAZ WYKONANYCH / WYKONYWANYCH USŁUG

Przedłożony w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu pn.: „**Obsługa ratownicza krytych basenów w Zabrzeńskim Kompleksie Rekreacji w okresie od stycznia do 31 grudnia 2020 roku**” określonego w rozdziale XV pkt 3 ppkt 3 lit. a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

LP.	PODMIOT, NA RZECZ KTÓREGO USŁUGI ZOSTAŁY WYKONANE/SĄ WYKONYWANE	ZAKRES WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG	WARTOŚĆ USŁUG BRUTTO (ZŁ)	DATA WYKONANIA (ROZPOCZĘCIE I ZAKOŃCZENIE)
1				
2				
...				

Miejscowość dnia 2019 r.

.....
 (pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
 (nazwa (firma)/pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający:

Zabrzański Kompleks Rekreacji

Al. Wojciecha Korfańskiego 18

41-800 Zabrze

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Przedłożony celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu pn.: „**Obsługa ratownicza krytych basenów w Zabrzeńskim Kompleksie Rekreacji w okresie od stycznia do 31 grudnia 2020 roku**” określonego w rozdziale XV pkt 3 ppkt 3 lit. b) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawca oświadcza, że niniejsze zamówienie wykonywać będą następujące osoby:

LP.	IMIĘ I NAZWISKO	POSIADANE UPRAWNIENIA, KWALIFIKACJE I DOŚWIADCZENIE <i>(PODAĆ ZAKRES ZGODNIE Z ROZDZIAŁEM XV PKT 3 PPKT 3 LIT. B) SIWZ)</i>	ZAKRES CZYNNOŚCI PRZY REALIZACJI ZAMÓWIENIA	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA DANĄ OSOBA
1				
2				
3				
4				
...				

Miejscowość dnia 2019 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

ZAKRES OBOWIĄZKÓW I PROCEDURY RATOWNICZE
Zabrzański Kompleks Rekreacji, aleja Wojciecha Korfańskiego 18

ZAKRES OBOWIĄZKÓW

Nazwa Jednostki	Zabrzański Kompleks Rekreacji
Stanowisko	Ratownik wodny
Imię i nazwisko pracownika	
Bezpośredni przełożony	Kierownik Zespołu Ratowników – Bartosz Kwestorowski
Pracodawca –przełożony	Dyrektor – Agnieszka Bober

Uwaga! Ilekroć w niniejszym załączniku do SIWZ jest mowa o pracowniku, należy przez to rozumieć odpowiednio Wykonawcę albo ratownika wodnego skierowanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.

I.ZAKRES OBOWIĄZKÓW

Obowiązkiem pracownika jest sumienne i staranne wykonywanie pracy i stosowanie się do poleceń przełożonych, które dotyczą pracy, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa lub umową o pracę.

Pracownik jest obowiązany w szczególności przestrzegać:

- 1) obowiązującego czasu pracy,
- 2) regulaminu pracy i ustalonego porządku,
- 3) przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych,
- 4) zasad współżycia społecznego oraz dbać o dobro pracodawcy, chronić jego mienie oraz zachować w tajemnicy informacje, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę.

Ponadto podstawowym obowiązkiem pracownika jest przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

W szczególności pracownik jest obowiązany:

1. Znać przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, brać udział w szkoleniach i instruktażu z tego zakresu oraz poddawać się wymaganym egzaminom sprawdzającym.
2. Wykonywać pracę w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosować się do wydawanych w tym zakresie poleceń i wskazań przełożonych.
3. Dbać o należyty stan maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu oraz o porządek i ład w miejscu pracy.
4. Stosować środki ochrony zbiorowej, a także używać przydzielonych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, zgodnie z ich przeznaczeniem.
5. Poddawać się wstępnym, okresowym i kontrolnym oraz innym zaleconym badaniom lekarskim i stosować się do wskazań lekarskich.
6. Niezwłocznie zawiadomić przełożonego o zauważonym w zakładzie pracy wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzec współpracowników, a także inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, o grożącym im niebezpieczeństwie.
7. Współdziałać z pracodawcą i przełożonymi w wypełnianiu obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
8. zapewnić pełnego i właściwego wykorzystania czasu pracy, przestrzegania dyscypliny pracy oraz ustaleń Regulaminu Pracy.
9. Umożliwiać przeprowadzenia kontroli podległego odcinka pracy przez bezpośredniego przełożonego, przełożonego wyższego szczebla względnie osób upoważnionych do przeprowadzenia kontroli.
10. Kierować się w swej działalności zasadami gospodarności, oszczędności oraz przy poszanowaniu zasad współżycia społecznego.

II. ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI, SZCZEGÓŁOWY ZAKRES CZYNNOŚCI

1. Pracownik ponosi odpowiedzialność przed bezpośrednim przełożonym za prawidłowe, terminowe, zgodne z obowiązującymi przepisami wykonywanie zadań.
2. Pracownik ponosi odpowiedzialność za szkody majątkowe spowodowane niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem obowiązków pracowniczych, przekroczeniem swoich uprawnień lub brakiem nadzoru nad powierzonym odcinkiem pracy.
3. Wykonywanie innych poleceń przełożonych wynikających z bieżących potrzeb pracodawcy.
4. Pracownik jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji na temat okoliczności, działań operacyjnych i handlowych pracodawcy znanych mu w związku z wykonywaną pracą, wynikających z jego stosunku pracy.
5. Pracownik zobowiązany jest do posiadania:
 - 5.1. Zaświadczenia o ukończeniu kursu ratownika wodnego lub aktualnej legitymacji ze stopniem ratownika wodnego.
 - 5.2. Uiszczonej składki na dany rok kalendarzowy w podmiocie uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego.
 - 5.3. Ważnego zaświadczenia o ukończeniu kursu kwalifikowanej pierwszej pomocy i uzyskania tytułu ratownika w myśl ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym.
 - 5.4. Kwalifikacji przydatnych w ratownictwie wodnym.
 - 5.5. Ważnych badań lekarskich do wykonywania czynności ratownika.
6. Pracownik wykonując czynności ratownika wodnego, zobowiązany jest do:
 - 6.1. Przestrzegania procedur ratowniczych – załącznik Nr 3 do niniejszej karty.
 - 6.2. Zapoznania się z przepisami w tym w szczególności z Regulaminami obowiązującymi w obiektach Zabrzeżskiego Kompleksu Rekreacji.
 - 6.3. Zapoznania się ze stanem apteczek, sprzętu medycznego, sprzętu ratunkowego.
 - 6.4. Dbania o należyty stan sprzętu wymienionego w pkt. c.
7. Pracownik zobowiązany jest do podejmowania działań wynikających z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2011r., nr 208, poz. 1240) – w ramach ratownictwa wodnego – a w szczególności określonych w art. 13, tj. polegających na:
 - a) przyjęciu zgłoszenia o wypadku lub zagrożeniu;
 - b) dotarciu na miejsce wypadku z odpowiednim sprzętem ratunkowym;
 - c) udzielaniu kwalifikowanej pierwszej pomocy;
 - d) zabezpieczeniu miejsca wypadku lub zagrożenia;
 - e) ewakuacji osób z miejsca stanowiącego zagrożenie dla życia lub zdrowia;
 - f) transporcie osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarze wodnym do miejsca, gdzie jest możliwe podjęcie medycznych czynności ratunkowych przez jednostki systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego, o których mowa w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, po uprzednim uzgodnieniu miejsca przekazania z dysponentem jednostki systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego;
 - g) poszukiwaniu osób zaginionych na obszarze wodnym;oraz działań o których mowa w art. 16 cyt. ustawy tj.:
 - a') obserwowanie wyznaczonego obszaru wodnego;
 - b') niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy oraz podejmowanie akcji ratowniczej, zapobieganie skutkom zagrożeń;
 - c') przegląd stanu urządzeń i sprzętu wykorzystywanego do ratownictwa wodnego;
 - d') określanie głębokości wyznaczonego obszaru wodnego;
 - e') kontrola stanu urządzeń oraz sprzętu, które zapewniają bezpieczeństwo osób pływających, kąpiących się lub uprawiających sport lub rekreację;
 - f') wywieszanie na maszcie odpowiednich flag informacyjnych;
 - g') sygnalizowanie, za pomocą urządzeń alarmowych, naruszeń zasad korzystania z wyznaczonego obszaru wodnego w szczególności granicy strefy dla umiejących pływać, a w kąpieliskach także nadchodzącej burzy;
 - h') reagowanie na przypadki naruszania zasad korzystania z wyznaczonego

- obszaru wodnego;
- i') wpisywanie na tablicy informacyjnej temperatury wody, powietrza oraz innych aktualnych informacji w szczególności dotyczących nagłych zmian warunków atmosferycznych;
 - j') niezwłoczne informowanie zarządzającego, o którym mowa w art. 21 ust. 1, oraz swojego przełożonego o zagrożeniach bezpieczeństwa osób przebywających na obszarze wodnym;
 - k') bieżące dokumentowanie prowadzonych działań ratowniczych.
8. Do podstawowych zadań i obowiązków ratownika należy obserwowanie wyznaczonego obszaru wodnego, niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy oraz podejmowanie akcji ratowniczej, udzielanie kwalifikowanej pierwszej pomocy, zapobieganie skutkom zagrożeń, m.in. wyłączenie w razie zagrożenia danej części pływalni, codzienna kontrola atrakcji wodnych, dna basenów, zjeżdżalni, itp. zgodnie z instrukcjami stanowiskowymi danej atrakcji.
 9. Praca ratownika odbywa się na podstawie harmonogramu ustalonego przez Koordynatora Zespołu, na jednomiesięczny okres rozliczeniowy.
 10. Wszelkie zmiany harmonogramu pracy wymagają uzyskania uprzedniej zgody Koordynatora Zespołu.
 11. Zgodę na zmianę harmonogramu pracy wydaje Koordynator na pisemny wniosek zainteresowanego pracownika w sytuacjach wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności – nie dotyczy planowanego urlopu.
 12. W harmonogramie pracy wskazane są dyżury kiedy pracownik wykonuje samodzielnie obowiązki ratownika wodnego, oraz kiedy pełni funkcję dowódcy zmiany (dot. Aquarius Kopernik).
 13. Funkcja dowódcy zmiany może być przydzielona każdemu z ratowników (dot. Aquarius Kopernik).
 14. Ratownik rozpoczyna pracę przebrany w strój ratowniczy (czerwona koszulka i spodenki z napisem ratownik – dopuszcza się założenie koszulki z napisem ratownik medyczny jeśli osoba ta posiada odpowiednie kwalifikacje).
 15. Pracę po nocnym postoju Zabrzeńskiego Kompleksu Rekreacji – ratownik rozpoczyna od przeglądu stanu urządzeń i sprzętu wykorzystywanego w ratownictwie, kontroli stanu urządzeń oraz sprzętu (w tym apteczki), które zapewniają bezpieczeństwo osób pływaków, kąpiących się lub uprawiających sport lub rekreację, pobiera krótkofalówkę (dot. Aquarius Kopernik) i apteczkę (dot. Aquarius Kopernik), po rozpoczęciu pracy w godzinach późniejszych – przejmuje służbę od poprzedników. Ratownik pracuje tj. wykonuje samodzielnie obowiązki ratownika wodnego na strefie:
 - a) przydzielonej przez dowódcę zmiany w obiekcie ZKR Aquarius Kopernik,
 - b) w uzgodnieniu z drugim ratownikiem w obiekcie ZKR Aquarius Pl. Krakowski.
- W sytuacji gdy ratownik pełni dyżur jednoosobowo dokonuje wyboru miejsca obserwacji, z którego wg jego oceny, ma najlepszy widok na cały basen, w takim przypadku ratownik ma obowiązek dokonać obchodu całego basenu co 5 min.
16. Po wejściu klientów na halę basenową i rozpoczęciu przez nich korzystania z basenu ratownik ma obowiązek stale przebywać na hali basenowej w miejscu wyznaczonym, z którego można najlepiej obserwować kąpiących się od chwili zażywania kąpieli przez co najmniej jednego kąpielącego się.
 17. Rozmieszczenie stanowisk do obserwacji zawierają:
 - 17.1. Rozmieszczenie stanowisk na hali basenowej w obiekcie Aquarius Kopernik – załącznik Nr 1 do niniejszej karty,
 - 17.2. Rozmieszczenie stanowisk na hali basenowej w obiekcie Aquarius przy Pl. Krakowskim – załącznik Nr 2 do niniejszej karty.
 18. Opuszczenie strefy obserwacji może nastąpić tylko podczas ustalonej przerwy oraz z ważnych przyczyn po uprzednim objęciu stanowiska przez wyznaczonego zastępcę – osobę posiadającą stosowne uprawnienia.
 19. W obiekcie ZKR Aquarius Kopernik, wyznaczenia zastępcy dokonuje dowódca zmiany.
 20. Podczas pełnienia dyżuru w obiekcie ZKR Aquarius Kopernik potrzebę

- skorzystania z przystługującej przerwy należy zgłosić na 10 min przed jej rozpoczęciem. W obiekcie ZKR Aquarius z przystługującej przerwy można skorzystać podczas przerw wynikających z rytmu pracy basenu tj. 15 min przed rozpoczęciem pełnej godziny zegarowej do pełnej godziny zegarowej w uzgodnieniu z drugim ratownikiem, przy uwzględnieniu obowiązku wykonywania czynności na danym stanowisku o których mowa w pkt. 23.
21. W obiekcie ZKR Aquarius Kopernik z przerw nie można korzystać podczas pełnienia dyżuru na stanowisku Nr 3 przy basenie rekreacyjnym oraz pełniąc dyżur na stanowisku przy zjeździe.
 22. Ratownik reaguje na wszystkie przypadki naruszania Regulaminów obowiązujących w Jednostce.
 23. Ratownik podczas prowadzenia akcji ratowniczej:
 - 23.1. udziela kwalifikowanej pierwszej pomocy samemu względnie przy pomocy osób oraz przy użyciu sprzętu ratowniczego,
 - 23.2. w razie potrzeby wzywa sam lub nakazuje wezwanie pogotowia ratunkowego względnie innych służb (policja, straż itd.),
 - 23.3. ma obowiązek przetransportowania i ewakuowania do bezpiecznej strefy osób, które narażone zostały na utratę zdrowia lub życia.
 24. Po zakończeniu dyżuru ma obowiązek zgarnięcia wody z hali/plaży basenowej.
 25. W obiekcie ZKR Aquarius ze względu na cykliczny rytm pracy basenu, ratownicy (na przemian) podczas przerw, tj. po wyjściu klientów z wody na 15 min przed rozpoczęciem pełnej godziny zegarowej, do momentu wejścia na basen kolejnej grupy klientów o pełnej godzinie oraz w sytuacji gdy w basenie nie ma żadnych klientów, mają obowiązek zgarniania wody na plaży basenowej przed natryskami i pod natryskami – w celu minimalizowania ryzyka upadku klientów oraz:
 - 25.1. myją i dezynfekują schody prowadzące do basenu – w zależności od zauważonego zabrudzenia ale nie rzadziej niż raz na jedną zmianę,
 - 25.2. myją szyby akwarium – punkt medyczny,
 - 25.3. w celu zachowania stałego porządku – dbają o porządek pomieszczenia gospodarczego do przechowywania sprzętu do nauki pływania,
 26. Ratownik w godzinach do tego wyznaczonych – myje obrzeża basenu.
 27. Zabrania się:
 - 27.1. powierzenia dyżuru innym osobom bez zgody przełożonego,
 - 27.2. używania telefonów komórkowych na stanowisku,
 - 27.3. spożywania pokarmów na stanowisku,
 - 27.4. wykonywania innych czynności, które mogą odwrócić uwagę ratownika.
 28. Ponadto do ratownika (Aquarius/ Aquarius Kopernik), któremu powierzono funkcje dowódcy zmiany należy:
 - 28.1. rozmieszczanie stanowisk ratownikom oraz ich rotacje,
 - 28.2. sumienne wypełnianie dziennika pracy,
 - 28.3. wypełnianie karty udzielania pomocy,
 - 28.4. uzupełnianie apteczki pierwszej pomocy,
 - 28.5. uzupełnianie ewidencji zużycia środków opatrunkowych – dopilnowanie aby odpady medyczne wyrzucane były do odpowiednich pojemników,
 - 28.6. w razie konieczności ściąganie wody do rynienek spływowych,
 - 28.7. współpraca z obsługą kas a w razie konieczności wydawanie dyspozycji o ograniczeniu wstępu na halę basenową,
 - 28.8. pomiar temperatury wody we wszystkich basenach i pomiar chloru we wszystkich basenach lub pobranie danych od konserwatora,
 - 28.9. zabezpieczenie strefy ratownika podejmującego działania ratownicze,
 - 28.10. prowadzenie ewakuacji z basenów w przypadku powzięcia informacji o zagrożeniach dla osób w nich przebywających,
 - 28.11. podejmowanie działań ratowniczych w strefie SPA,
 - 28.12. obsługa podnośnik dla osób niepełnosprawnych,
 - 28.13. cykliczny - co godzinny obchód basenów (dowódca zmiany),
 - 28.14. przedkładanie raportów przełożonym z przebiegu akcji i interwencji służb ratowniczych (policja, pogotowie, straż pożarna, itp.),
 - 28.15. codzienna kontrola butli z tlenem,
 - 28.16. w dniach do tego wyznaczonych, dowódca kończący popołudniową zmianę uruchamia odkurzacz zbierający nieczystości z dna basenu,

- 28.17. użycie odkurzacza może odbyć się tylko po warunkiem, że w wodzie nie znajdują się żadne osoby, np. czyszczące brzegi basenu,
- 28.18. następnego dnia rano dowódca rozpoczynający dzień ma obowiązek usunięcia odkurzacza z basenu, oczyszczenia worka z zebranych nieczystości (wytlukania) i przekazania go do prania pracownikom obsługi sprzątającej.
29. Dowódca zmiany zobowiązany jest do przekazywania swojemu zmiennikowi, wszystkich informacji niezbędnych do prawidłowego sprawowania funkcji, a w szczególności uwag dotyczących funkcjonowania basenów i urządzeń a w sytuacji zakończenia dyżuru kończącego dzień – uwagi umieszcza na tablicy w dyżurce ratowników – w celu poinformowania o powyższym zmiany I dnia następnego.
30. Ratownik w czasie pełnienia dyżuru powinien zachowywać się kulturalnie, być życzliwym, okazywać cierpliwość wobec klientów, a także z wyrozumiałością podchodzić do uwag klientów. W sytuacjach konfliktowych zmierzać do załagodzenia sytuacji. W przypadku niemożności wytłumaczenia klientowi zasad, skierować go do Koordynatora Zespołu/administracji basenu w celu uzyskania merytorycznych wyjaśnień. Ratownik musi mieć na uwadze wszystkie regulacje obowiązujące w obiektach ZKR – niemniej jednak musi on wykonywać obowiązki w poszanowaniu godności i uczuć klienta.
31. W celu zapewnienia sprawnego i bezpiecznego funkcjonowania obiektów ZKR – ratownik zobowiązany jest do współpracy ze wszystkimi pracownikami Jednostki, w tym z obsługą obiektu, konserwatorami oraz personelem administracyjno-biurowym.
32. Organizowanie toku pracy musi odbywać się zgodnie z zasadami BHP oraz przepisami ppoż.
33. Ratownik zobowiązany jest również do wykonywania innych czynności zleconych przez przełożonych współbieżnych z wykonywaniem pracy ratownika mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa klientów oraz sprawnego funkcjonowania Jednostki.

Umowa

zawarta dnia r. w Zabrzu pomiędzy:

Miastem Zabrze – działające poprzez jednostkę budżetową Zabrzeński Kompleks Rekreacji, siedziba przy al. Wojciecha Korfantego 18, 41-800 Zabrze, NIP: 6482743351, reprezentowanym przez Panią Agnieszkę Bober – Dyrektora, zwanym w dalszej części niniejszej umowy: „Zamawiającym”

a

.....,
zwaną/-ym w dalszej części niniejszej umowy: „Wykonawcą”

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego obsługę ratowniczą krytych basenów Zabrzeńskiego Kompleksu Rekreacji zarządzanych przez Zamawiającego:
 - AQUARIUS Kopernik, Al. Wojciecha Korfantego 18, 41-800 Zabrze,
 - AQUARIUS, Plac Krakowski 10, 41-800 Zabrze,(zwanych dalej także: „obiektami Zamawiającego”) zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ), w tym opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Obsługa ratownicza krytych basenów w Zabrzeńskim Kompleksie Rekreacji w okresie od stycznia do 31 grudnia 2020 roku” oraz ofertą złożoną w tym postępowaniu przez Wykonawcę.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Obsługa ratownicza krytych basenów w Zabrzeńskim Kompleksie Rekreacji w okresie od stycznia do 31 grudnia 2020 roku” wraz z załącznikami oraz zmianą i wyjaśnieniami jej treści,
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi ratownictwa wodnego z najwyższą starannością, zgodnie z przepisami prawa oraz aktami wewnętrznymi obowiązującymi w obiektach Zamawiającego.
2. Świadczenie usług ratownictwa wodnego odbywać się będzie z uwzględnieniem poniższych warunków:
 - 1) dni i godziny świadczenia usług w obiekcie AQUARIUS Kopernik:
 - w poniedziałek od godz. 6.00 do godz. 22.00,
 - od wtorku do soboty od godz. 6.00 do godz. 22.00,

- w niedzielę od godz. 10.00 do godz. 22.00
- 2) dni i godziny świadczenia usług w obiekcie AQUARIUS:
 - od poniedziałku do piątku od godz. 6.00 do godz. 22.00,
 - w sobotę od godz. 8.00 do godz. 20.00,
 - w niedzielę od godz. 8.00 do godz. 20.00
 - 3) w czasie otwarcia obiektów Zamawiającego na jednej zmianie w obiekcie AQUARIUS musi pracować min. 2 ratowników, pełniących dyżur w wyznaczonych strefach hali basenowej, a w obiekcie Aquarius KOPERNIK min. 4 ratowników, pełniących dyżur w wyznaczonych strefach hali basenowej.
 - 4) dowódcy zmiany muszą być obecni w poszczególnym obiekcie Zamawiającego co najmniej 15 minut przed planowanym otwarciem danego obiektu.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że do realizacji niniejszej umowy skieruje w szczególności osoby wymienione w pkt 2 oferty.
 4. Wykonawca w ciągu 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (ratownika wodnego) wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 5. Zmiana osoby wskazanej w pkt. 2 oferty Wykonawcy jest możliwa wyłącznie na wniosek Wykonawcy po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, o ile osoba proponowana w zastępstwie osoby wskazanej w ofercie Wykonawcy posiada doświadczenie w wykonywaniu świadczeń ratownika wodnego na pływalni krytej w wymiarze co najmniej 1 roku. Zmiana taka wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
 6. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności:
 - 1) sprawdzić przed otwarciem poszczególnego obiektu Zamawiającego dla użytkowników stan techniczny znajdujących się w nim urządzeń i sprzętu ratowniczego, będącego na wyposażeniu hali basenowej, a w przypadku zauważonych nieprawidłowości lub uszkodzeń - zgłosić powyższy fakt Zamawiającemu i dokonać wpisu w dzienniku pracy ratowników;
 - 2) codziennie przed uruchomieniem atrakcji wodnych sprawdzić ich stan techniczny, a w przypadku zauważonych nieprawidłowości lub uszkodzeń - zgłosić to Zamawiającemu;
 - 3) zapewnić stałą kontrolę strefy mokrej oraz lustra wody w obiektach Zamawiającego;
 - 4) sprawować stały dozór w zakresie bezpiecznego korzystania z atrakcji wodnych w obiektach Zamawiającego;
 - 5) reagować na każdy sygnał wzywania pomocy;
 - 6) organizować pomoc i ratować osoby, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia i zdrowia;
 - 7) udzielać pierwszej pomocy przedlekarskiej w każdym zgłoszonym wypadku z odnotowaniem w dzienniku pracy ratowników, a w razie konieczności wezwać pogotowie ratunkowe i sporządzić protokół powypadkowy;

- 8) udzielać użytkownikom obiektów Zamawiającego wyczerpujących informacji na temat Regulaminów obowiązujących w danym obiekcie Zamawiającego, obsługi i działania urządzeń znajdujących się w tych obiektach typu: sauna, zjeżdżalnia itp.;
 - 9) sprawować kontrolę przestrzegania instrukcji korzystania z sauny przez jej użytkowników w czasie jej dostępności dla użytkowników;
 - 10) sprawować nadzór nad przestrzeganiem aktów wewnętrznych obowiązujących w obiektach Zamawiającego, tj.: Procedury Ratownicze obowiązujące w ZKR oraz zgodnie z zakresem czynności;
 - 11) odnotowywać w dzienniku pracy ratowników każde zdarzenie lub przypadek naruszenia aktów wewnętrznych obowiązujących w obiektach Zamawiającego wraz ze wskazaniem opisu podjętych przez ratownika czynności wobec zaistniałego zdarzenia lub osoby naruszającej postanowienia aktów wewnętrznych;
 - 12) sygnalizować za pomocą urządzeń alarmowych wszelkie przekroczenia porządku obowiązującego na hali basenowej oraz pomagać w akcji ewakuacyjnej na obiekcie zgodnie z procedurą;
 - 13) kontrolować stan sanitarny osób wchodzących do hali basenowej;
 - 14) udzielać pomocy w organizowaniu imprez sportowych i zawodów w obiektach Zamawiającego;
 - 15) likwidować na bieżąco zanieczyszczenia występujące na wodzie, w wodzie i wokół niecki basenowej w trakcie pełnienia dyżurów ratowniczych;
 - 16) zapobiegać wszelkim szkodom materialnym wyrządzanym przez użytkowników obiektów Zamawiającego, a w razie wystąpienia szkód – niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu;
 - 17) współpracować z działem technicznym w zakresie bezpieczeństwa i prawidłowego funkcjonowania urządzeń znajdujących się w hali basenowej;
 - 18) dopilnować opuszczenia niecek basenowych i innych urządzeń przez wszystkich kąpiących się po godzinach funkcjonowania (otwarcia) basenów oraz sprawdzić stan i kompletność sprzętu ratowniczego.
7. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby ratownicy wodni skierowani przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy:
- 1) zapoznali się przed rozpoczęciem pracy w którymkolwiek obiekcie Zamawiającego z aktami wewnętrznymi tam obowiązującymi, o których mowa w ust. 6 pkt 10 niniejszego paragrafu oraz na bieżąco zapoznawali się ze zmianami tych aktów i komunikatami Dyrektora Zabrzeńskiego Kompleksu Rekreacji,
 - 2) nie podejmowali żadnej działalności gospodarczej w miejscu i czasie świadczenia usług na rzecz Zamawiającego;
 - 3) nie przebywali na terenie obiektów Zamawiającego w charakterze ratowników wodnych poza godzinami pracy (dyżuru), chyba że uzyskają na to zgodę Zamawiającego;
8. Wykonawca jest zobowiązany:
- 1) przedkładać Zamawiającemu plan dyżuru ratowników wraz z imienną listą osób pełniących dyżury ratownicze na co najmniej trzy dni przed rozpoczęciem każdego miesiąca kalendarzowego;

- 2) prowadzić stosowną dokumentację, tj. dziennik pracy ratowników z wpisami dotyczącymi przebiegu pracy na każdej zmianie;
 - 3) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich zmianach na imiennej liście osób pełniących dyżury ratownicze;
 - 4) zapewnić odzież dla ratowników wodnych, tj. koszulki z napisem „RATOWNIK”, spodenki kąpielowe w aktualnie obowiązującym kolorze zgodnie z przepisami oraz identyfikatory.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności ratowników wodnych będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej pół etatu każda, niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 9 niniejszego paragrafu. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
11. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od otrzymania wezwania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu żądane przez niego dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 9 niniejszego paragrafu. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do żądania jednego bądź kilku następujących dowodów:
- 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez

adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
12. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę w terminie dowodów żądanych przez Zamawiającego zgodnie z ust. 11 niniejszego paragrafu jest równoznaczne z niewykonaniem zobowiązania do zatrudnienia ratowników wodnych na podstawie umowy o pracę zgodnie z ust. 9 niniejszego paragrafu.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. Wykonawca odpowiada za całość zagadnień organizacyjnych, finansowo-księgowych oraz kadrowych związanych z zatrudnieniem ratowników wodnych i wykonywaniem przez nich pracy.

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały okres realizacji niniejszej umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmujące ratownictwo wodne na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 150.000,00 zł oraz przedłożyć Zamawiającemu kopię polisy tego ubezpieczenia w ciągu 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, a także na każde wezwanie Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz/lub osobom trzecim przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) i skierowane do realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń związanych z wykonywaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia tych roszczeń, zwalniając z długu w tym zakresie Zamawiającego.
4. W przypadku gdy Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty związane z roszczeniami zgłoszonymi wobec niego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dokonania zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty równej poniesionym kosztom, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty od Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić podstawowy sprzęt ratowniczy wymagany stosownymi przepisami prawa w zakresie bezpieczeństwa osób przebywających na terenach wodnych.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony mu przez Zamawiającego sprzęt w tym sprzęt medyczny, wymieniony w protokole zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez Strony w pierwszym dniu wykonywania niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapewni, aby apteczki w obiektach były wyposażone w sprzęt medyczny, leki, artykuły sanitarne wymagane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne.

§ 5

1. Strony ustalają, iż następujący zakres usług:
.....
.....
2. Wykonawca będzie realizował przy pomocy podwykonawców, a pozostałe usługi będzie wykonywał osobiście.
3. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podać nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia, o ile podmioty te są już znane. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby każdy z podwykonawców posiadał decyzje i akty administracyjne wymagane do świadczenia usług ratownictwa wodnego, a także przedkładać Zamawiającemu kopie tych dokumentów w ciągu 3 dni od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego w tej kwestii.
5. W związku z zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca jest zobowiązany wykonać obowiązki wskazane w art. 143b ust. 8-10 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za działania i zaniechanie podwykonawców.
7. Wprowadzenie, zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, jak również zlecenie podwykonawcy innych części zamówienia, niż określone przez Wykonawcę w jego ofercie są możliwe za zgodą Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących podwykonawstwa.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy lub zagrozi należytemu wykonaniu niniejszej umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji usług realizowanych przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
11. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby dni i godzin obsługi ratowniczej oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług w uzasadnionych przypadkach np. w przypadkach związanych ze zmianą czasu funkcjonowania obiektów Zamawiającego lub ich remontu. Raz w roku przeprowadzane są przeglądy techniczne obiektów Zamawiającego trwające maksymalnie 14 dni. W dniach przeglądów technicznych wymagana jest obecność 1 ratownika w każdym obiekcie Zamawiającego.
2. O każdej zmianie liczby dni i godzin obsługi ratowniczej oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej lub dokumentowej z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem, o ile dotrzymanie tego terminu będzie możliwe.
3. Zmniejszenie liczby godzin świadczenia usługi zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu powoduje odpowiednie zmniejszenie wysokości miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
4. Zmiany liczby dni i godzin obsługi ratowniczej oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu nie wymagają zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
5. Zamawiający przewiduje przerwę technologiczną obiektów Zamawiającego w okresie lipiec – sierpień 2020 r., trwającą nie dłużej niż 14 dni w każdym obiekcie Zamawiającego. W tym okresie Wykonawca nie będzie świadczył usług ratowniczych w obiektach Zamawiającego z wyłączeniem ust. 1 zdanie ostatnie niniejszego paragrafu. O faktycznym terminie przerwy technologicznej Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 7-miodniowym wyprzedzeniem.

§ 7

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za kontrolowanie realizacji niniejszej umowy jest Pan Bartosz Kwestorowski – pełniący funkcję Kierownika Zespołu Ratowniczego, sprawujący stały nadzór nad realizacją zamówienia przez Wykonawcę, nr tel.: 512-022-199, adres e-mail: bkwestorowski@zkr.zabrze.pl, bądź zastępujące go osoby podczas jego nieobecności w danym dniu.
2. Wykonawca wyznacza, nr tel., adres e-mail: jako osobę uprawnioną do działania w jego imieniu w sprawach

związanych z niniejszą umową oraz przyjmowania wszelkich uwag związanych z jej realizacją.

3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony.
4. Strony podają następujące dane do kontaktów:
 - 1) Zamawiającego - adres korespondencyjny: adres podany w komparycji niniejszej umowy, adres e-mail: bkwestorowski@zkr.zabrze.pl;
 - 2) Wykonawcy – adres korespondencyjny:, adres e-mail:
5. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o zmianie swojego adresu korespondencyjnego i adresu e-maila. W przeciwnym razie wszelka korespondencja skierowana na dotychczasowy adres będzie uznana za skutecznie doręczoną w dniu, w którym Wykonawca mógłby się z nią zapoznać, gdyby adres ten był aktualny.

§ 8

1. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy wynagrodzenie w okresach miesięcznych w wysokości stanowiącej iloczyn liczby godzin świadczenia usług ratownictwa wodnego w danym miesiącu oraz stawki zł netto, powiększonej o kwotę podatku od towarów i usług.
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie przekroczy równowartości zł brutto.
3. Wynagrodzenie określone zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem niniejszej umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT za dany miesiąc kalendarzowy, wystawionej w kolejnym miesiącu kalendarzowym, określającej kwotę wynagrodzenia obliczoną na podstawie liczby godzin świadczenia usług ratownictwa wodnego, zweryfikowanej i zatwierdzonej uprzednio przez Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie płacił wynagrodzenie Wykonawcy na rachunek bankowy nr
6. Za datę dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
8. W przypadku korzystania przez Wykonawcę przy realizacji niniejszej umowy z usług podwykonawców i dalszych podwykonawców, termin zapłaty wynagrodzenia określony w ust. 4 niniejszego paragrafu jest liczony od daty, w której Zamawiającemu zostanie doręczona faktura VAT wraz z pisemnymi oświadczeniami tych podwykonawców i dalszych podwykonawców, że otrzymali całe wynagrodzenie za miesiąc, którego dotyczy ta faktura VAT Wykonawcy.

9. W przypadku niezasadnionego uchylecia się przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę od zapłaty wynagrodzenia za wykonane usługi w ramach niniejszego zamówienia, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przy czym w kwocie ograniczonej do należności głównych powstałych po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo (dalsze podwykonawstwo).

§ 9

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 10

1. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
- 1) otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
 - 2) złożenia wniosku o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego lub o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - 3) rażącego niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania z niniejszej umowy,
 - 4) braku należytej staranności Wykonawcy przy świadczeniu usługi,
 - 5) stwierdzonej niedyspozycji osoby wykonującej usługę z ramienia Wykonawcy wynikającej ze spożycia alkoholu lub środków odurzających po jednokrotnym odnotowaniu w dzienniku pracy ratowników przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego,
 - 6) co najmniej dwukrotnego braku pełnej obsady ratowników wymaganej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego,
 - 7) dwukrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa § 8 ust. 9 niniejszej umowy,
 - 8) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania ratownictwa wodnego wymaganych w ustawie z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarze wodnym,
 - 9) zaangażowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do wykonywania usług w ramach niniejszego zamówienia bez uzyskania wymaganej zgody Zamawiającego,
 - 10) zaangażowania do wykonywania usług w ramach niniejszego zamówienia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którzy nie posiadają lub utracili uprawnienia do wykonywania ratownictwa wodnego wymagane w ustawie z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarze wodnym,
 - 11) niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania do posiadania wymaganego niniejszą umową ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

2. Wypowiedzenie niniejszej umowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania zapłaty kary umownej, jeżeli przesłanki do tego wystąpią przed wypowiedzeniem niniejszej umowy, jak również zapłaty kary umownej za wypowiedzenie niniejszej umowy.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) wypowiedzenie niniejszej umowy lub odstąpienie od niniejszej umowy z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 2) niezapewnienia wymaganej przepisami prawa i niniejszą umową liczby ratowników wodnych w terminach i przedziałach czasu wskazanych w niniejszej umowie – 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy, za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności ratownika wodnego,
 - 3) każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek świadczenia usług przez ratownika wodnego znajdującego się w stanie po spożyciu alkoholu lub w stanie odurzenia środkami odurzającymi - w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 4) braku zaangażowania do realizacji niniejszego zamówienia którejkolwiek osoby wymienionej w § 2 ust. 3 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5 niniejszej umowy w okresie kolejnych 15 dni – w wysokości 500,00 zł,
 - 5) niewykonania lub nienależytego wykonania któregośkolwiek zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 9 i 11 niniejszej umowy – w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 6) zawarcia umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy przypadek,
 - 7) nieprzedłożenia Zamawiającemu kopii umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Niezależnie od przewidzianych kar umownych Zamawiający jest uprawniony do żądania na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji wskazanych w niniejszej umowie jako niewymagające zawarcia aneksu.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy co do nieistotnych postanowień umowy oraz co do istotnych postanowień umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiana postanowień w zakresie sposobu wykonania świadczeń umownych proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli jest ona korzystna dla Zamawiającego, bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
- 2) wprowadzenie nowego podwykonawcy, części wykonywanego przez podwykonawcę zakresu prac, bądź wprowadzenia podwykonawcy w zakresie nie przewidzianym w treści oferty złożonej przez Wykonawcę - w przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy (wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia, zmiana podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca spełnia minimalne warunki podane w SIWZ dla przeprowadzonego postępowania w zakresie zasobu, który udostępnił Wykonawcy albo warunki te spełnia Wykonawca.
3. Dokonanie zmiany umowy następuje na wniosek Wykonawcy, wskazujący zasadność wprowadzenia zmian i zaakceptowany przez Zamawiającego lub na wniosek Zamawiającego.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, np.: zmiana numeru rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców,
 - 2) zmiana danych do kontaktu, zmiany organizacyjne itp.
5. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących zakresach:
 - 1) wynagrodzenia,
 - 2) terminu wykonania zamówienia / poszczególnych świadczeń,
 - 3) sposobu realizacji zamówienia.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego. Do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych z niniejszej umowy lub pozostających w związku z nią właściwy będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Niniejsza umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca