

UMOWA

**ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWYCH USŁUG W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH
PRZETWARZANYCH PRZEZ ZABRZAŃSKI KOMPLEKS REKREACJI**

zawarta w dniu2024 r. pomiędzy:

Miastem Zabrze z siedzibą przy ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze, NIP 6482743351; działającym poprzez jednostkę budżetową:

- Zabrzański Kompleks Rekreacji z siedzibą w Zabrze przy alei Wojciecha Korfańskiego 18, 41-800 Zabrze, reprezentowany przez:

1. *Bartosz Kwestorowski* – Dyrektor Zabrzańskiego Kompleksu Rekreacji,
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowana przez:

1.
zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, łącznie zwanymi „Stronami”.

Na podstawie przeprowadzonego przez Zamawiającego zapytania i wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

§1 Przedmiot umowy

**„Kompleksowa usługa w zakresie Ochrony Danych Osobowych Przetwarzanych
przez Zabrzański Kompleks Rekreacji”**

1. W ramach usługi Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia kompleksowych usług w Zakresie Ochrony Danych Osobowych Przetwarzanych Przez Zabrzański Kompleks Rekreacji obejmujące:
 - 1) Świadczenie usług w zakresie ochrony danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego poprzez:
 - a. Przeprowadzenie audytu dotyczącego potrzeb firmy w zakresie rejestracji zbioru i innych niezbędnych rozwiązań techniczno-organizacyjnych, rejestracji powołania Administratora Bezpieczeństwa Informacji.
 - b. Utworzenie Polityki Bezpieczeństwa danych Osobowych (bieżące jej aktualizowanie wg zgłaszanych przez Zamawiającego potrzeb),
 - c. Utworzenie Instrukcji Zarządzania Systemem Informatycznym, w których są przetwarzane dane osobowe (bieżące jej aktualizowanie wg zgłaszanych przez Zamawiającego potrzeb),
 - d. Przeprowadzenie obowiązkowych szkoleń dla pracowników przetwarzających dane osobowe,
 - e. Przygotowywanie dla Zamawiającego upoważnień dla przeszkolonych pracowników, których Zamawiający wyznaczył do przetwarzania danych osobowych.
 2. Podjęcie przez Wykonawcę (pracownika Wykonawcy) czynności Administratora Bezpieczeństwa Informacji Zleceniodawcy i wykonywanie zadań określonych zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz niżej wymienionych czynności:

- a. Określanie potrzeb w zakresie ochrony przetwarzania danych osobowych,
 - b. Identyfikowanie i analizowanie zagrożeń, na które może być narażone przetwarzanie danych osobowych,
 - c. Monitorowanie wdrożonych zabezpieczeń i procedur przetwarzania danych osobowych,
 - d. Dążenie do wykrywania oraz właściwe reagowanie na przypadki naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych i systemów informatycznych je przetwarzających,
 - e. Podejmowanie natychmiastowych działań zabezpieczających stan systemu informatycznego w przypadku otrzymania informacji o naruszeniu ochrony tego systemu lub informacji o zmianach w sposobie działania programu lub urządzenia, mogących wskazywać na naruszenie bezpieczeństwa danych,
 - f. Analizowanie okoliczności i przyczyn, które doprowadziły do naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych, podejmowanie działań przeciwdziałających takiemu naruszeniu w przyszłości i informowanie o takich przypadkach Administratora Danych,
 - g. Prowadzenie ewidencji zgłoszonych przez Zamawiającego osób przetwarzających dane osobowe i wydawanie upoważnień do przetwarzania danych osobowych,
 - h. Przeprowadzenie audytu zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych oraz opracowywanie w tym zakresie sprawozdania dla Administratora Danych, co najmniej raz w roku,
 - i. Nadzorowanie i obsługa incydentów, naruszeń bezpieczeństwa danych osobowych i prowadzenie odpowiedniej dokumentacji w tym zakresie.
3. Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Zamawiającego upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w przypadku wprowadzenia zmian w systemie ochrony danych osobowych stosowanym w firmie.
 4. Reprezentowanie zamawiającego w przypadku ewentualnej kontroli z UODO (Urzędu Ochrony Danych Osobowych). Firma również będzie działała w zgodzie z literą prawa i wymogami odpowiednich ustaw i rozporządzeń.
 5. Sporządzenie wniosków rejestrujących nowe zbiory danych lub aktualizujących zarejestrowane już zbiory, w przypadkach przewidzianych prawem.
 6. Wykonawca oświadcza że posiada kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującym prawem, przepisami oraz aktualnie obowiązującym rozporządzeniami.

§2 Czas trwania umowy

1. Wykonawca wykonywał będzie Przedmiot Umowy **od dnia 1 stycznia 2025 r do 31 grudnia 2025 r.**
2. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy, lub gdy zaniecha obowiązków z niej wynikających lub nienależycie je wykonuje.

3. W przypadkach wskazanych w ust. 2 Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego wezwania drugiej strony do realizacji zobowiązań umownych ze wskazaniem terminu przystąpienia do ich realizacji. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje, jeżeli pomimo upływu terminów zawartych w wezwaniu Wykonawca ich nie dotrzyma.
4. Odstąpienie od umowy jest skuteczne w terminie 7 dni kalendarzowych od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego Wykonawcy.
- 5.

§3 Wynagrodzenie

1. Za czynności wynikające z tytułu niniejszej umowy w okresie trwania umowy, strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne w kwocie: PLN NETTO (słownie:/100 netto),
..... PLN BRUTTO, PLN VAT.
2. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawca naliczy odsetki ustawowe od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.
- 3.

§4 Warunki płatności

1. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego za dany miesiąc.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT.
3. Strony oświadczają, że są czynnymi płatnikami podatku od towarów i usług konsumpcyjnych VAT.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu, jako odbiorcy.
5. Dane do wystawiania faktur VAT:

NABYWCA	Miasto Zabrze, ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze NIP 648 274 33 51
ODBIORCA	Zabrzeński Kompleks Rekreacji, aleja Wojciecha Korfańskiego 18, 41-800 Zabrze

§5 Osoby upoważnione do kontaktów

1. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy ze Strony:
 - a) Zamawiającego - wyznaczona została: Dorota Ryl (dryl@zkr.zabrze.pl) tel. 606155249;
 - b) Wykonawcy - : Tel.....
Adres e-mail

§6 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonywane będą na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe między stronami na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

<p>ZAMAWIAJĄCY <i>Zabrzański Kompleks Rekreacji</i></p>	<p>WYKONAWCA</p>
---	------------------

<p><i>Kontrasygnata Głównej Księgowej</i></p>
